

市立東大阪医療センター勤怠管理システム及び看護勤務管理システム構築業務プロポーザル評価基準

No.	評価内容	主な提出書類(参考)	評価基準	満点
1	導入実績による評価	事業所概要票 ※ 様式2	勤怠管理及び看護勤務管理システムを並行稼働している医療機関導入実績の施設数を評価 (一般病床数300床以上または職員数1000人以上)	5
2	機能要件に基づく評価	機能要件回答書 ※ 様式3	パッケージ標準機能として対応可能、対応不可、カスタマイズ(有償・無償)の区分毎(ドロップダウンリストより選択)に応じた配点及び評価	20
3	サポート体制について評価	サポート体制を提案 ※ 様式4(内容が伴って入れば、任意様式可)	システム導入時及び稼働後において、システムの安定稼働を図るうえで、ソフト面とハード面の保守及びサポートの内容について別添、仕様書Ⅱ調達要件 5.保守要件を踏まえた体制か。	5
4	移行計画について評価	企画提案書(①移行計画を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可)	稼働に向けて安全なスケジュールの計画であるか、検証等で職員の作業負担軽減を図る対応策が提示されているか。	5
5	各出力帳票の操作性・効率性について評価	企画提案書(②次の帳票等を添付し、出力方法など操作性・効率性を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可) 1.勤怠管理システム (1)出勤簿・年間出勤簿 (2)時間外勤務命令兼実施簿 (3)休暇欠勤取得状況一覧 (4)時間外勤務状況一覧表等 2.看護勤務管理システム (1)勤務計画・勤務実績表 (2)看護職員配置・構成表 (3)入院基本料届出書類(一般・特定・部署別) (4)研修予定/実績・ラダー構成一覧	・帳票の出力(個別・一括)が容易であるか。 ・各種帳票(紙上)は見やすい表示か。 ・画面構成(電子上)は見やすい表示か。 ・画面表示の作業軽減が図られているか。 (軽減とは、帳票の画面遷移がスムーズ、ガイド機能の搭載ほか) ・各種データをExcelやcsv等へ出力可能か。	10
6	医師の働き方改革への対応について評価	企画提案書(③医師の働き方改革への対応を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可)	医師の働き方改革に対応した勤怠管理する機能を有しているか。 ・連続勤務・勤務間インターバルチェック ・代償休息の登録 ・時間外勤務の上限規制チェック ・兼業実績の申請 ・在院時間の把握等	10
7	事務処理上の職員の業務負担軽減について評価	企画提案書(④事務処理上の職員の業務負担軽減を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可)	人事・給与システムとの連携や、看護管理システムとの一体化または連動により職員の業務負担軽減の工夫がなされているか。	10
8	看護勤務管理・教育・研修管理について評価	企画提案書(⑤看護勤務管理・教育・研修管理を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可)	・電子カルテシステムと連携し、勤怠情報が勤務実績表等の届出書類へ自動反映できるか。 ・効率的な勤務表作成による負担軽減が図れるか ・診療報酬入院基本料算定に関わる業務負担軽減が図れるか ・研修やラダー管理の一元化ができるか ・職員情報や勤務管理のデータ分析・活用ができるか	10
9	システムの拡張性・柔軟性について評価	企画提案書(⑥「法改正」や「業務改革」によるパッケージのカスタマイズまたはバージョンアップ等への対応方法、費用の考え方を提案) ※ 様式5(内容が伴って入れば、任意様式可)	関係法令の改正や業務改革によるパッケージのカスタマイズまたはバージョンアップ等への対応方法や費用の考え方について、費用対効果を踏まえ、実現可能で最適な提案か。	5
10	価格評価	見積額 ※ 様式6-1、6-2(任意様式可)	提案者見積額を評価	20
				100